

CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA

SCUOLA NAZIONALE DI CINEMA

BANDO di CONCORSO

per l'ammissione ai corsi ordinari
Triennio 2011 – 2013

La Scuola Nazionale di Cinema del Centro Sperimentale di Cinematografia con il presente Bando si propone di individuare, selezionare e formare giovani cineasti che concorrano, in tutte le singole specializzazioni, allo sviluppo dell'arte e della tecnica cinematografica.

I programmi didattici della Scuola Nazionale di Cinema si articolano nell'arco di un triennio e si prefiggono l'obiettivo di una formazione completa degli allievi che coniughi tradizione e innovazione, sperimentazione e ricerca, stimolando al massimo grado i processi di collaborazione tra tutte le componenti tecniche e artistiche che concorrono alla creazione dell'opera cinematografica.

I piani di studio delineano i percorsi formativi delle singole discipline (regia, sceneggiatura, recitazione, fotografia, montaggio, scenografia, arredamento e costume, produzione, tecnica del suono) nelle loro specifiche peculiarità, ma anche come parti solidali di un tutto, ponendo in evidenza la fitta rete di relazioni interne che ne determina e garantisce la coerenza.

Il programma didattico comporta la frequenza obbligatoria. Nelle prime due annualità i moduli d'insegnamento sono finalizzati a stimolare, in modo sistematico, le attitudini e le capacità degli allievi, alla luce delle conoscenze acquisite, attraverso esercitazioni collettive e laboratori. La terza annualità, oltre a specifici corsi di approfondimento, è dedicata ai "saggi di diploma", che vedranno impegnate tutte le aree specialistiche (compatibilmente con le esigenze artistiche) nella realizzazione di cortometraggi o di film a episodi.

E' ulteriore obiettivo della Scuola favorire l'inserimento dei diplomati negli ambiti professionali più qualificati del cinema. A tal fine, e specificatamente per i diplomandi e diplomati del corso di recitazione, è attiva una struttura interna denominata "Service Cast Artistico" che opera nel mondo del lavoro come una vera e propria agenzia.

La **Scuola Nazionale di Cinema del Centro Sperimentale di Cinematografia** mette a concorso n. 64 posti, per cittadini dell'Unione Europea e per cittadini extracomunitari; per questi ultimi limitatamente a un posto in ciascuno dei corsi. I posti messi a concorso sono così suddivisi:

8 posti Fotografia
6 posti Montaggio
8 posti Produzione
8 posti Recitazione donne
8 posti Recitazione uomini
6 posti Regia
6 posti Sceneggiatura
8 posti Scenografia, Arredamento, Costume
6 posti Tecnica del suono

Per ogni corso i posti messi a concorso sono da intendersi fino al massimo del numero indicato. Possono non essere attivati i corsi per i quali non siano stati ritenuti idonei almeno quattro candidati. I corsi si svolgono di norma presso la sede di Roma della Scuola.

A) Requisiti e documentazione occorrenti per l'ammissione al concorso

1) Titolo di studio.

Deve essere posseduto, al 30 settembre 2010, un diploma di scuola media superiore o un titolo di studio equivalente. Costituisce titolo preferenziale un diploma di laurea, triennale o magistrale, come specificato per ciascun corso:

- per il corso di Fotografia: il diploma in corsi professionali specifici e/o il diploma di laurea (o 120 crediti) in Storia dell'Arte o in Informatica;
- per il corso di Montaggio: il diploma in corsi professionali specifici e/o il diploma di laurea (o 120 crediti) in Comunicazione o in Informatica;
- per il corso di Produzione: il diploma di laurea (o 120 crediti) in Economia o Giurisprudenza;
- per il corso di Regia: il diploma di laurea (o 120 crediti) in Discipline dello Spettacolo, in Comunicazione, o in Lettere e Filosofia;
- per il corso di Sceneggiatura: il diploma di laurea (o 120 crediti) in Lettere e Filosofia o in Lingue e Letterature straniere;
- per il corso di Scenografia, Arredamento, Costume: il diploma dell'Accademia di Belle Arti e/o il diploma di laurea (o 120 crediti) in Architettura o Storia dell'Arte o Storia del Costume;
- per il corso di Tecnica del Suono: il diploma in corsi professionali specifici e/o il diploma di laurea (o 120 crediti) in Informatica o in Discipline dello Spettacolo.

2) Età

Per il corso di Recitazione data di nascita compresa tra il 1 gennaio 1987 e il 31 dicembre 1992;
Per tutti gli altri corsi data di nascita compresa tra il 1 gennaio 1984 e il 31 dicembre 1992.

3) Conoscenza della lingua italiana

I candidati stranieri devono avere una buona conoscenza della lingua italiana.

Relativamente ai corsi di **recitazione** e di **sceneggiatura** è richiesta ai candidati stranieri un'ottima conoscenza della lingua italiana che sarà verificata nel corso delle selezioni.

4) Conoscenza della lingua inglese

Gli aspiranti allievi devono avere una buona conoscenza della lingua inglese che sarà verificata nel corso delle selezioni.

B) Domanda e versamenti per l'ammissione al concorso

Ogni domanda di ammissione al concorso sarà valida solo se inviata per via telematica, **a decorrere dal 30 maggio 2010**, attraverso la procedura di partecipazione on line pubblicata esclusivamente nel sito della Fondazione e pervenuta entro e non oltre il

30 giugno 2010 alle ore 23.59 (Roma time).

Pertanto, eventuali domande pervenute in formato cartaceo non saranno accolte. Limitatamente agli aspiranti allievi che alla data di presentazione della domanda non abbiano ancora compiuto la maggiore età, per la partecipazione alle procedure di selezione sarà richiesta apposita autorizzazione dei genitori, o di chi ne fa le veci; detta autorizzazione, corredata da una fotocopia del documento di identità del genitore o soggetto firmatario, dovrà essere presentata al momento dell'eventuale convocazione in Sede per sostenere le prove selettive previste. Pertanto, l'accoglimento della domanda di partecipazione presentata on-line da soggetti minorenni deve intendersi accolta con riserva.

Ciascun candidato non può presentare più di due domande di ammissione per corsi di specializzazione diversi, pena l'automatica esclusione dal concorso.

Ogni domanda, creata attraverso la procedura telematica, deve essere corredata, pena l'esclusione del candidato dal concorso, da:

- 1) una fotografia in formato "jpg" (tipo foto tessera) da allegare all'atto della registrazione;
- 2) il testo della domanda di ammissione debitamente compilato;
- 3) un sintetico curriculum vitae in lingua italiana;
- 4) un testo in lingua italiana, composto da non più di 1 cartella, con le motivazioni in base alle quali il candidato chiede l'ammissione al corso scelto e contenente i dati informativi relativi alle proprie attitudini e ai propri interessi. Per cartella s'intende un foglio di 2000 battute, le dichiarazioni di lunghezza superiore possono non essere prese in considerazione, a giudizio insindacabile delle commissioni di selezione, con esclusione, pertanto, del candidato dal concorso;
- 5) il materiale utile ai fini della valutazione per l'ammissione alle prove d'esame per il corso scelto (vedi quanto indicato al punto C: "Materiale da inviare a corredo della domanda di ammissione al concorso"); il materiale in quantità superiore alle indicazioni può non essere preso in considerazione, a giudizio insindacabile delle commissioni di selezione. Tutti i testi devono essere in lingua italiana. I materiali audiovisivi possono essere in lingua diversa dall'italiano, ma in tal caso devono essere corredata da lista dialoghi in lingua italiana.
- 6) a perfezionamento delle procedure di domanda di partecipazione alle selezioni, il candidato dovrà effettuare un versamento di € 40,00 (euro quaranta) come contributo alle spese d'istruttoria. Qualora il candidato intendesse presentare domanda per l'ammissione alle selezioni di un secondo corso (vedi sopra) dovrà effettuare un ulteriore versamento di € 40,00 (euro quaranta). Il versamento potrà essere effettuato esclusivamente tramite Carta di Credito (anche pre-pagata).

Il mancato pagamento del contributo darà luogo all'inammissibilità della domanda di partecipazione al concorso.

Sono ammessi alle selezioni tutti i candidati che abbiano allegato i materiali prescritti e che - sulla base di quanto dichiarato nella domanda - risultino in regola con i requisiti previsti dal bando. Tuttavia la Scuola verifica definitivamente la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso (ad esempio la congruità e la validità dei titoli di studio il cui possesso è stato dichiarato dai candidati) nel momento in cui i candidati ammessi ai corsi presentano la documentazione loro richiesta. Se in tale momento viene accertata l'insussistenza anche di un solo requisito (ad esempio che il diploma dichiarato dal candidato non è - o non è assimilabile - a diploma di scuola media superiore) il candidato viene escluso dal corso, fatte salve le eventuali azioni sanzionatorie per il rilascio di dichiarazioni false o mendaci. Pertanto l'eventuale ammissione di un candidato alle prove d'esame non costituisce elemento pregiudiziale di avvenuto accertamento dell'effettiva sussistenza di tutti i requisiti richiesti. Tutte le comunicazioni da parte della Fondazione saranno destinate alla e-mail indicata da ogni singolo candidato nella fase di registrazione. La Fondazione non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi dovuti a comunicazioni inesatte o mancanti.

C) Materiale da inviare a corredo della domanda di ammissione al concorso

I materiali che andranno allegati alla domanda di ammissione al concorso dovranno rispettare i seguenti formati:

- immagini e disegni: formato "jpg";
- video: formato "avi", "mpg", "mov" (si consiglia di non superare la dimensione di 500 Mb);
- audio: formato "mp3";

FOTOGRAFIA

20 fotografie realizzate dai candidati in tutte le fasi del processo fotografico (scelta del soggetto - inquadratura - condizioni di luce - scelta della pellicola - scatto - sviluppo e fissaggio del negativo - scelta della carta da stampa - stampa, sviluppo e fissaggio del positivo). Le fotografie devono essere eseguite con luce naturale e artificiale (10 foto in formato 18 X 24 per ciascuna luce) e devono essere accompagnate da una relazione scritta (massimo 2 cartelle) che chiarisca le tecniche usate e le ragioni delle scelte operate.

Le fotografie realizzate dovranno essere scansionate in formato "jpg".

I candidati che supereranno la prima selezione dovranno presentare in sede di esame i materiali sopra indicati nei loro formati originali.

MONTAGGIO

- Materiali cinematografici e/o audiovisivi (massimo 10 minuti) montati dal candidato e accompagnati da una relazione scritta (massimo 2 cartelle) che chiarisca gli obiettivi e le ragioni delle scelte operate.
- Elaborato scritto contenente l'analisi dell'opera di un autore cinematografico (massimo 2 cartelle).

PRODUZIONE

- Presentazione di un progetto per un lungometraggio che sia il remake italiano di uno dei seguenti film:

- 1) *A SINGLE MAN* di Tom Ford
- 2) *THE PLAYER (I PROTAGONISTI)* di Robert Altman
- 3) *LA CLASSE – ENTRE LES MURS* di Laurent Cantet
- 4) *QUINTO POTERE* di Sidney Lumet
- 5) *CELLA 211* di Daniel Monzòn

La proposta deve contenere:

- a) una nota che illustri le ragioni della scelta;
- b) proposte motivate per il cast artistico e per il cast tecnico;
- c) piano organizzativo e previsione dei tempi di realizzazione;
- d) ipotesi di costo.

RECITAZIONE

Un servizio fotografico costituito da 3 fotografie dove il candidato sia ripreso senza trucco in primo piano, di profilo e a figura intera (si consiglia un abbigliamento semplice).

REGIA

Un cortometraggio di genere narrativo della durata massima di 10 minuti. Il filmato deve essere corredato da una breve relazione (massimo 1 cartella) contenente una sinossi del film e le seguenti informazioni:

- a) le ragioni della scelta del tema;
- b) le ragioni della scelta dei collaboratori e degli interpreti;
- c) la durata delle riprese;
- d) il costo del film.

SCENEGGIATURA

Un soggetto originale per un lungometraggio (massimo 15 cartelle);

Una sinossi dello stesso soggetto (massimo 1 cartella);

5 pagine (massimo 7.500 battute) di sceneggiatura di una parte dello stesso lungometraggio che il candidato ritenga particolarmente significativa. Verranno valutate soprattutto le attitudini alla scrittura dei dialoghi. La sceneggiatura ha normalmente carattere 12, descrizioni a tutta pagina, nomi dei personaggi in testa alle battute, dialoghi incolonnati al centro della pagina con la lunghezza del rigo di battuta compresa tra un terzo e la metà del rigo pieno.

I candidati che avessero pubblicato, al momento della domanda, un'opera letteraria in forma di racconto o romanzo possono inviare il testo (formato "doc"), indicando l'editore, il luogo e l'anno di pubblicazione. Il lavoro potrà costituire elemento di giudizio da parte della commissione. I candidati che dovessero essere ammessi alla seconda selezione (prova di esame in sede) sono invitati a presentare l'opera editata.

SCENOGRAFIA, ARREDAMENTO, COSTUME

Massimo 10 bozzetti di progetti scenografici relativi al cinema e/o al teatro, realizzati con qualunque tecnica, scansionati in formato "jpg", accompagnati da relazione scritta (massimo 1 cartella) che contenga indicazioni in merito agli ambienti raffigurati.

Massimo 10 disegni di figure dal vero e/o da fotografie e/o da dipinti, scansionati in formato "jpg", accompagnati da relazione scritta (massimo 1 cartella) che contenga indicazioni in merito ai personaggi raffigurati.

Si raccomanda una scrupolosa preparazione nelle arti figurative, in particolare per ciò che riguarda pittura, architettura ed arredamento.

TECNICA DEL SUONO

- Registrazione (massimo 10 minuti) di un lavoro registrato e/o elaborato personalmente dal candidato, attraverso il quale i suoni utilizzati contribuiscano a dare all'ascoltatore immagini sonore relative a situazioni narrative, o soggetti da lui scelti. Il contenuto sonoro nel suo insieme non deve avere un carattere esclusivamente musicale. Il candidato deve allegare una relazione scritta (massimo 1 cartella) per spiegare l'obiettivo del suo progetto e le tecniche usate.
- Eventuali cortometraggi, documentari, video musicali o film a cui il candidato abbia collaborato in uno dei momenti della realizzazione della colonna sonora (presa diretta, montaggio del suono, mixage).

D) Elementi di valutazione e prove d'esame

Prima selezione

Per i candidati al corso di recitazione viene effettuata d'ufficio una verifica istruttoria circa il possesso dei requisiti richiesti dal bando (età compresa tra le date indicate nel bando e titolo di studio). Tutti i candidati che abbiano superato la suddetta verifica saranno convocati per sostenere la seconda selezione (prove di esame in Sede).

Per tutti gli altri corsi, la scelta dei candidati da ammettere alla seconda selezione (prove di esame in Sede) sarà effettuata da apposite Commissioni attraverso la valutazione della documentazione e del materiale presentato a corredo della domanda. I risultati della prima selezione saranno consultabili sul sito del Centro Sperimentale di Cinematografia indicativamente dal 20 settembre 2010.

I candidati ammessi alle seconde selezioni saranno convocati mediante e-mail almeno sette giorni prima delle prove d'esame, che si svolgeranno nella Sede della Scuola indicativamente dall' 1 al 15 ottobre 2010. A tali prove sarà ammesso un numero di candidati non superiore a quattro volte i posti messi a concorso in ciascun corso. Qualora il numero dei candidati per un corso fosse superiore a 100, gli ammessi alle prove d'esame in sede per quel corso potranno essere in numero non superiore a sei volte i posti messi a concorso. Ai candidati non ammessi viene comunque inviata comunicazione via e-mail.

Seconda selezione: prove d'esame in sede

I candidati al corso di recitazione saranno convocati mediante e-mail inviata con almeno sette giorni di anticipo, per sostenere, presso la sede di Roma della Scuola, indicativamente nel mese di settembre, un colloquio ripreso in video, nel corso del quale verrà effettuato un "provino" che avrà per oggetto un testo proposto dal candidato, di durata non superiore a quattro minuti, e una poesia scelta dal candidato nel contesto della letteratura italiana del XIX secolo. Ai fini della selezione dei candidati, la commissione esaminatrice valuterà, oltre gli esiti del colloquio e del provino, anche la documentazione allegata.

Per tutti gli altri corsi, i candidati saranno convocati mediante e-mail inviata con almeno sette giorni di anticipo. Le prove d'esame si svolgeranno indicativamente dall'1 al 15 di ottobre, attraverso una

discussione dei materiali presentati e un colloquio teso a valutare il livello di preparazione dei candidati, la loro cultura generale, la loro personalità e le loro specifiche attitudini. Le Commissioni potranno decidere di far sostenere anche una prova scritta, volta ad approfondire la preparazione culturale dei candidati e la loro sensibilità rispetto alla materia cinematografica. Sede delle prove è, di norma e salvo diversa comunicazione, la Sede di Roma.

Le prove d'esame, per i candidati a tutti i corsi, potranno essere suddivise in più giornate, anche non consecutive.

In questa fase delle selezioni, limitatamente ai corsi di Fotografia e di Scenografia, Arredamento, Costume, sarà richiesta la presentazione dei materiali allegati alla domanda di ammissione al concorso; tali materiali dovranno essere prodotti in originale (stampe fotografiche, tavole e bozzetti).

Terza Selezione: seminario propedeutico

Al termine delle prove d'esame in Sede, per ogni corso verrà formulato un elenco dei candidati ammessi al seminario propedeutico (per il corso di recitazione due elenchi, uno per le donne e uno per gli uomini). Il numero massimo degli ammessi è di norma pari al doppio dei posti messi a concorso; per il corso di regia e recitazione il numero massimo degli ammessi è di norma il triplo dei posti messi a concorso. La Scuola provvederà a comunicare ai partecipanti, via e-mail e attraverso il sito del Centro Sperimentale di Cinematografia (www.fondazioneesc.it), l'esito delle prove d'esame e, agli ammessi, la data d'inizio del seminario propedeutico. Nel caso di ammissione a due diversi corsi i candidati dovranno comunicare, tramite e-mail, il corso prescelto prima dell'inizio del seminario propedeutico.

Il seminario propedeutico, della durata di circa quattro settimane, si terrà indicativamente dal 22 novembre al 17 dicembre 2010; l'ammissione è subordinata alla presentazione di idoneo certificato di sana e robusta costituzione e di copia del codice fiscale da consegnare alla Segreteria Didattica entro il primo giorno delle lezioni. La frequenza al seminario è obbligatoria, non implica alcun pagamento e, nei giorni di lezione, dà diritto alla consumazione gratuita di un pasto presso la mensa della Scuola. L'attività del seminario è disciplinata dal Regolamento Didattico, di seguito pubblicato, a cui gli allievi ammessi dovranno attenersi. Al termine del seminario propedeutico, comunque entro il 23 dicembre 2010, verranno effettuate le valutazioni finali e definite le graduatorie sulla base delle quali verranno proclamati i vincitori del concorso ammessi a frequentare i corsi ordinari. Le valutazioni e le graduatorie finali sono inappellabili.

La Fondazione, sia direttamente sia per il tramite della propria società di produzione CSC Production, al fine di valorizzare e diffondere i lavori predisposti dagli aspiranti allievi, dagli allievi e dagli eventuali candidati idonei, la loro immagine e l'attività istituzionale della Scuola stessa, detiene la proprietà ed ha la piena disponibilità e il diritto di sfruttamento di tutti i prodotti realizzati in occasione delle diverse attività promosse dalla Scuola con la partecipazione degli allievi e dei candidati medesimi (ad esempio i provini, le varie fasi di selezione e di esame, i colloqui in video, le fotografie, nonché tutti i prodotti realizzati durante l'attività didattica).

E) Documentazione e versamenti per l'ammissione ai corsi

I candidati proclamati vincitori dovranno presentare entro 15 giorni dalla comunicazione di ammissione e comunque entro la data di inizio delle lezioni del nuovo anno accademico - **pena l'esclusione dal corso** - i seguenti certificati, in carta semplice, e le ricevute dei versamenti indicati successivamente:

- 1) certificato di cittadinanza;
- 2) certificato di residenza;

- 3) diploma (o copia autenticata o certificato di diploma) di scuola media superiore, nonché gli altri diplomi (o copie autenticate dei medesimi) ed eventuali certificati attestanti i crediti indicati nella domanda di ammissione al concorso. I diplomi non rilasciati da istituti di istruzione italiani devono essere accompagnati dalla traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il diploma è stato conseguito;
- 4) altra eventuale documentazione che la Scuola dovesse ritenere necessaria;
- 5) attestazione dell'avvenuto versamento della retta annuale di € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00);
- 6) attestazione dell'avvenuto versamento del deposito cauzionale infruttifero di € 1.000,00 (Euro mille/00) a garanzia della buona conservazione e della restituzione delle attrezzature che vengono messe a disposizione degli allievi durante il corso degli studi, nonché della permanenza dell'allievo presso la Scuola per l'intero triennio. In caso di ritiro anticipato dell'allievo dalla Scuola, dal deposito cauzionale è trattenuto l'importo di € 333,00 (Euro trecentotrentatre/00) per ogni anno di anticipo. Il versamento potrà essere effettuato in contanti, presso la cassa interna della Scuola, o tramite bonifico bancario con le modalità richieste nella comunicazione di ammissione. Il deposito cauzionale è restituito a ciascun allievo al termine degli studi, salvo eventuali addebiti per le causali di cui sopra. I vincitori del concorso che non presentino la documentazione richiesta, o non effettuino i versamenti nei termini indicati, ovvero non si presentino (senza giustificato motivo) alla data fissata per l'inizio delle lezioni, sono considerati rinunciatari. In tale caso nei posti rimasti vacanti possono subentrare, ad insindacabile giudizio della Direzione della scuola, i candidati risultati idonei secondo l'ordine delle graduatorie formulate per l'ammissione ai corsi ordinari; il subentro, comunque, non può avvenire oltre la fine del primo trimestre del primo anno di corso.

F) Svolgimento dei corsi

La frequenza alle lezioni, alle esercitazioni e comunque a tutte le attività didattiche è obbligatoria. Lo studente che risulterà assente ad oltre il 15% delle lezioni o esercitazioni, calcolato su base trimestrale, verrà escluso dal corso, anche in casi di cosiddetta "forza maggiore", salvo diversa ed insindacabile valutazione da parte della Direzione della Scuola. Non è consentito agli allievi svolgere attività lavorative, anche sporadiche, nell'orario scolastico, salvo permesso artistico rilasciato dalla Direzione della Scuola. Le attività didattiche si svolgono in via ordinaria nei giorni da lunedì a venerdì, secondo gli orari fissati dalla Direzione della Scuola (di norma dalle ore 9.00 alle ore 17.45); possono tuttavia svolgersi anche nei giorni prefestivi e festivi e in orari serali e notturni. L'attività della Scuola è disciplinata dal Regolamento Didattico a cui tutti gli allievi devono attenersi. In caso di inadempienze il Preside e/o il vice Preside e il Direttore Amministrativo della Scuola convocheranno l'apposita Commissione Disciplinare, che potrà decidere una ammonizione e, alla terza ammonizione, l'espulsione dell'allievo.

Al termine del primo trimestre della prima annualità, secondo le modalità indicate dall'art. 6 del Regolamento Disciplinare, possono essere esclusi dal proseguimento dei corsi quegli allievi che per profitto e/o comportamento non siano ritenuti idonei.

Al termine di ogni annualità verrà formulata una valutazione su ogni singolo allievo ai fini dell'ammissione o meno all'anno successivo, attraverso le modalità indicate dall'art. 6 del Regolamento Disciplinare.

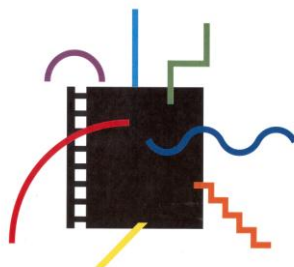
Il diploma della Scuola, non equiparabile a titoli universitari o aventi valore legale, è rilasciato, al termine degli studi, agli allievi che abbiano frequentato con profitto i corsi e abbiano ultimato tutti i lavori previsti dal programma didattico.

G) Mensa

Per la durata dei corsi, limitatamente ai giorni di attività didattica e di effettiva presenza a tutte le lezioni del giorno, gli allievi hanno diritto alla consumazione di un pasto gratuito presso la mensa del Centro Sperimentale di Cinematografia.

Per informazioni e delucidazioni sul bando si può inviare un'e-mail all'indirizzo:
concorso.snc@fondazionecsc.it

Il Presidente
Prof. Francesco Alberoni



CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA

SCUOLA NAZIONALE DI CINEMA

REGOLAMENTO DIDATTICO DEI CORSI ORDINARI

Articolo 1. Ammissione ai corsi

Sono ammessi a frequentare i corsi ordinari della Scuola Nazionale di Cinema i vincitori del concorso, **a giudizio insindacabile della Commissione di Selezione**, che abbiano presentato, nei termini stabiliti dal bando, la documentazione prevista ed effettuato i versamenti previsti dal bando di concorso.

Il costo annuale per la frequenza di ciascun corso è pari ad € 1.500,00 (Euro millecinquecento/00).

Articolo 2. Rinuncia e decadenza

Sono considerati decaduti dal diritto di ammissione coloro che non abbiano presentato i documenti richiesti ed effettuato i versamenti dovuti entro la data fissata. L'assenza - senza giustificato motivo - del vincitore del concorso alla data fissata per l'inizio dell'anno accademico viene considerata rinuncia al diritto di ammissione ai corsi. All'allievo che abbandoni il corso prima della fine del triennio accademico viene trattenuto dal deposito cauzionale infruttifero, a titolo di penale, l'importo di € 333,00 per ogni anno di ritiro anticipato.

Articolo 3. Subentro degli idonei

Qualora in uno o più corsi si verificano rinunce, decadenze o esoneri (vedi art. 2 e 6), da parte di uno o più vincitori, entro il primo trimestre del primo anno di corso, ad essi possono subentrare, all'inizio del secondo trimestre, a insindacabile giudizio della Scuola, altrettanti candidati risultati idonei, secondo l'ordine della graduatoria di merito. Essi verranno avvertiti via e-mail e devono comunicare alla Scuola entro **dieci** giorni se intendono avvalersi della facoltà del subentro; debbono quindi presentare la documentazione prevista ed effettuare i versamenti dovuti nei termini loro indicati.

Articolo 4. Comunicazioni obbligatorie degli allievi

Entro l'inizio dell'anno accademico, gli allievi devono comunicare alla Scuola Nazionale di Cinema il domicilio, il recapito postale e il recapito telefonico e successivamente avvisare di ogni eventuale modifica, tenendo presente che restano direttamente responsabili di eventuali disguidi causati dalla intempestiva o inesatta conoscenza da parte della Scuola dei dati richiesti.

Articolo 5. Durata dei corsi e orario

I corsi hanno durata triennale. Le attività didattiche si svolgono, di massima, da gennaio a dicembre. L'orario delle lezioni è di norma dalle ore 9.00 alle ore 17.45 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, con un intervallo per la mensa, indicativamente, tra le ore 13.00 e le ore 14.00. Le lezioni e le attività

didattiche possono essere prorogate, qualora fosse necessario, oltre l'orario scolastico. L'anno accademico è diviso in tre trimestri, tra ciascuno dei quali intercorre un intervallo di durata variabile da due a nove settimane. Le date di inizio e di fine di ogni trimestre sono comunicate agli allievi all'inizio di ogni anno accademico. Gli insegnamenti comprendono lezioni interdisciplinari rivolte a più corsi di specializzazione e lezioni per le singole specializzazioni, oltre a esercitazioni, seminari, prove pratiche ed eventuali stages in Italia e all'estero. I primi due anni sono dedicati alla formazione generale e a quella specialistica. Si svolgeranno lezioni teoriche e attività pratiche, sempre organizzate e dirette dai docenti. Il terzo anno sarà dedicato prevalentemente alla realizzazione del lavoro di diploma. I corsi si svolgono, di regola, nella sede istituzionale di Roma ma possono tenersi, secondo le opportunità e le necessità didattiche e organizzative, anche in sedi diverse. Analogamente le attività di esercitazione e di laboratorio e le riprese dei film possono svolgersi in esterni, in località diverse, in notturna, in giorni festivi e prefestivi, secondo calendari e modalità stabiliti di volta in volta.

Articolo 6. Valutazioni periodiche.

Al termine del primo trimestre della prima annualità, i Docenti Responsabili e i Docenti Tutor di ciascun corso, tenendo conto dell'assiduità alle lezioni, del profitto conseguito e delle attitudini dimostrate, potranno segnalare alla Direzione Didattica della Scuola (Presidente, vice-Presidente, Direttore Amministrativo) quegli allievi ritenuti non idonei al proseguimento del corso.

A seguito del necessario approfondimento dei singoli casi, qualora si dovessero riscontrare gli estremi, la Direzione della Scuola potrà procedere, a proprio insindacabile giudizio, all'esonero dell'allievo o degli allievi ritenuti non idonei a proseguire gli studi e ad ammettere al corso il candidato o i candidati risultati idonei secondo l'ordine di graduatoria di merito, così come è emerso dalle selezioni.

Al termine di ogni anno accademico i docenti di ciascun corso redigono un giudizio scritto sull'attività svolta da ciascun allievo, tenendo conto dell'assiduità alle lezioni, del profitto conseguito e delle attitudini dimostrate. La decisione in merito all'ammissione all'anno successivo spetta alla Direzione Didattica della Scuola, sentiti i Docenti Responsabili, i Docenti Tutor e i Docenti del corso di appartenenza. Gli allievi non ammessi all'annualità successiva possono essere ammessi a ripetere l'anno.

Gli allievi che non fossero considerati idonei per profitto conseguito, assiduità alle lezioni e attitudini dimostrate a proseguire gli studi sono esclusi definitivamente dai corsi. Quest'ultima decisione spetta alla Direzione Didattica, sentiti i pareri dei Docenti Responsabili, dei Docenti Tutor, del Direttore Generale ed è sottoposta al parere vincolante del Presidente della Fondazione. Tale decisione non è appellabile.

Articolo 7. Lavori di diploma

Il terzo anno prevede la realizzazione del "saggio di diploma" che, di norma, consiste nella produzione di un film cortometraggio della durata massima di 20 minuti. Al "saggio di diploma" partecipano gli allievi di tutti i corsi, secondo le rispettive specializzazioni professionali. Tale prescrizione, limitatamente agli allievi del corso di recitazione, verrà valutata in base alle esigenze artistiche e produttive.

Le sceneggiature presentate dagli allievi sceneggiatori e registi debbono acquisire la preventiva approvazione dei Docenti Responsabili e della Direzione Didattica della Scuola. Successivamente, le stesse sono sottoposte al parere vincolante del Direttore della CSC Production s.r.l. per quanto attiene la fattibilità, la determinazione dei costi di produzione e dei tempi di esecuzione. L'autorizzazione finale alla realizzazione del saggio di diploma spetta al Presidente della Fondazione, che vi provvede con atto scritto.

I film di diploma - che possono essere individuali o collettivi (film a episodi) – sono prodotti dalla CSC Production s.r.l. – società interamente partecipata e controllata dalla Fondazione CSC - e possono anche essere realizzati in coproduzione con altri soggetti. La decisione di partecipare ad una coproduzione spetta al Presidente del consiglio di amministrazione della CSC Production s.r.l., sulla base della motivata proposta scritta formulata dal Direttore della medesima società. La Fondazione e/o la CSC Production s.r.l. si riservano di sostituire con persone di propria fiducia gli allievi che, per qualsiasi motivo, non portino a termine la loro opera nell'ambito del saggio diploma.

Allo scopo di garantire il buon fine del film di diploma, ultimo atto del percorso didattico, la responsabilità economico-organizzativa della realizzazione è affidata alla CSC Production s.r.l., fermo restando il costante coinvolgimento della Direzione Didattica della Scuola ove dovessero sopravvenire specifiche esigenze di ordine artistico.

Il diploma è conferito agli allievi che siano in regola con le procedure amministrative, che abbiano seguito con profitto tutti gli insegnamenti previsti dal piano di studi e che abbiano partecipato ad un lavoro di diploma riscuotendo l'approvazione della Direzione Didattica della Scuola e dei Docenti di Responsabili. A coloro che lasciano il corso prima del conseguimento del diploma verrà rilasciato un certificato che attesta l'ammissione alla Scuola Nazionale di Cinema del Centro Sperimentale di Cinematografia e l'attività ivi svolta.

Articolo 8. Prodotti realizzati nel corso della frequenza della Scuola

I prodotti realizzati dagli allievi durante la frequenza della Scuola sono di proprietà della Fondazione, fermo restando il diritto morale degli autori. Alla Fondazione - direttamente o per il tramite della propria società di produzione CSC Production s.r.l. - spettano, in modo pieno ed esclusivo e senza alcuna limitazione di territorio, di tempo e di modalità di sfruttamento, tutti i diritti di utilizzazione economica dei prodotti realizzati dagli allievi. La Fondazione, direttamente o per il tramite della CSC Production s.r.l., si riserva di utilizzare e di diffondere i prodotti audiovisivi mediante l'invio e la partecipazione a festival, rassegne, mostre e manifestazioni culturali ed eventualmente anche attraverso la cessione a terzi e la distribuzione commerciale. Gli allievi che vi abbiano prestato la propria opera (quali autori, interpreti, tecnici) al termine dei corsi possono ottenere gratuitamente una copia in video del film di diploma e degli altri lavori realizzati, impegnandosi a farne uso strettamente personale, a non cederla né prestarla a terzi e, comunque, a non farne utilizzo commerciale.

Le esercitazioni realizzate prima del film di diploma, non vengono di norma stampate nella copia definitiva e non sono proiettate all'esterno della Scuola, stante la loro finalità esclusivamente didattica, salvo i casi di accertato valore artistico riconosciuto dalla Direzione Didattica. Tutti gli allievi della Scuola possono essere coinvolti, compatibilmente con le esigenze della didattica, in stage formativi presso la società di produzione CSC Production s.r.l. e maturare in tal modo esperienza professionalizzante nell'ambito delle produzioni realizzate dalla medesima società.

Articolo 9. Frequenza e rilevazione delle presenze

La frequenza alle lezioni, alle esercitazioni e ai seminari previsti dai programmi didattici dei vari corsi è obbligatoria. Lo studente che risulterà assente ad oltre il 15% delle lezioni o esercitazioni, calcolato su base trimestrale, sarà escluso dal corso, anche in casi di cosiddetta "forza maggiore", salvo diversa valutazione da parte della Direzione Didattica. La rilevazione delle assenze viene effettuata alla fine di ogni trimestre dell'anno accademico. Anche al di sotto del 15% di assenze, in caso di malattia, la Scuola si riserva di fare accertamenti diretti che l'allievo dichiara di accettare. Non è consentito agli allievi svolgere attività lavorative, anche sporadiche, nell'orario scolastico, salvo permesso artistico rilasciato dalla Direzione Didattica. E' invece possibile la partecipazione a *stage* anche prolungati in

Italia e all'estero e la partecipazione a manifestazioni cinematografiche, soprattutto per presentare proprie opere. L'autorizzazione verrà chiesta alla Direzione Didattica della Scuola.

Ciascun docente, all'inizio di ogni lezione, provvede ad annotare sul proprio registro le assenze e ha facoltà di escludere dalle lezioni gli allievi ritardatari. Per le presenze alle esercitazioni e ai film di diploma fanno fede i diari di lavorazione. Il Direttore Amministrativo della Scuola provvede all'accertamento delle presenze e riceve le motivazioni e le giustificazioni scritte delle assenze degli allievi; il Preside e il vice-Preside, con i Docenti valutano se le assenze siano tali da pregiudicare il percorso formativo dell'allievo, ovvero un ordinato e proficuo svolgimento dell'attività del corso di appartenenza.

Articolo 10. Utilizzo di apparecchiature e materiali

Le procedure per l'utilizzo dei materiali, dei mezzi tecnici e dei servizi della Fondazione vengono comunicate all'inizio dei corsi e ad esse i Docenti e gli allievi debbono attenersi. Gli allievi che nel corso dell'attività didattica utilizzino apparecchiature, materiali e servizi comuni sono considerati, congiuntamente ai Docenti, consegnatari e responsabili di quanto loro affidato e quindi sono chiamati a rispondere di eventuali danni arrecati. Deve essere pertanto loro cura segnalare tempestivamente ai Docenti ogni eventuale difetto riscontrato e, altresì, qualsiasi circostanza che abbia determinato deterioramenti, deficienze o smarrimento di quanto loro affidato. In caso di responsabilità dell'allievo, la Fondazione si rivale dei danni sul deposito cauzionale infruttifero versato all'inizio dei corsi e, ove questo non basti, secondo i principi ordinari degli art. 2043 e seguenti del codice civile.

Articolo 11. Provvedimenti disciplinari e sanzioni

Possono essere avviati procedimenti disciplinari nei confronti degli allievi che abbiano assunto comportamenti in qualunque modo pregiudizievoli per il buon andamento dei corsi, per la Fondazione in generale e per la sua immagine. Per l'avvio di tali procedimenti il Preside convoca l'apposita Commissione Disciplinare, formata da: Preside, vice-Preside, Direttore Amministrativo della SNC e un rappresentante degli allievi. La Commissione potrà adottare il provvedimento disciplinare dell'ammonizione e, alla terza ammonizione, decretare l'espulsione dell'allievo. I provvedimenti della Commissione Disciplinare sono inappellabili; solo contro il provvedimento di espulsione l'allievo può proporre ricorso al Presidente della Fondazione. Durante il periodo di pendenza del provvedimento disciplinare avverso al quale sia stato proposto ricorso, la Commissione può decidere di ammettere l'allievo a frequentare le lezioni.

Articolo 12. Mensa

Per tutta la durata dei corsi, limitatamente ai giorni di lezione o di esercitazione, gli allievi hanno diritto alla consumazione di un pasto gratuito presso la mensa convenzionata, a condizione che abbiano attestato la loro effettiva presenza a tutte le lezioni del giorno. L'accesso alla mensa è regolato dalle disposizioni emanate dalla Direzione della Scuola.

Nel caso di lezioni o esercitazioni svolte all'esterno della Fondazione per l'intera giornata, ove possibile, si provvederà a preparare appositi "cestini".

Articolo 13. Borse di studio

Per la frequenza della Scuola non è prevista l'erogazione diretta di borse di studio da parte della Fondazione. Le eventuali borse di studio messe a disposizione da Enti pubblici o privati, o comunque da terzi, vengono assegnate secondo le regole di volta in volta fissate dalla Fondazione. Le borse di studio vengono erogate per i soli mesi di attività didattica. L'assegnazione di una borsa di studio non esonera dalla costituzione del deposito cauzionale. La trattenuta fiscale operata dalla Fondazione non

esime, comunque, gli allievi beneficiari dall'obbligo di presentare la dichiarazione dei redditi annuale, dal momento che - per la legge italiana - le borse di studio costituiscono reddito.

Articolo 14. Disposizioni finali

Il presente Regolamento vincola gli allievi dei corsi ordinari. Copia di esso è consegnata a tutti gli interessati che lo sottoscrivono per ricevuta e accettazione espressa ed incondizionata di tutte le clausole, previsioni e pattuizioni in esso contenute.

Il Presidente
Prof. Francesco Alberoni