

CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA

**BANDO DI SELEZIONE**  
**COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI**  
**INCARICHI PROFESSIONALI**  
**SENSI CONTEMPORANEI**  
**LO SVILUPPO DELL'INDUSTRIA AUDIOVISIVA NEL MEZZOGIORNO**

Nell'ambito delle proprie finalità istituzionali e della convenzione sottoscritta in data 18 dicembre 2008 (e successivi Atti Aggiuntivi) con il Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo - Direzione Generale Cinema, alla FONDAZIONE CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA (CSC), con sede in via Tuscolana 1524 - 00173 Roma, tel. 06722941, mail: dirgen@fondazionecsc.it, C.F. 01602510586, è affidata la realizzazione di una serie di attività connesse ad un intervento di cui al II Atto Integrativo all'Accordo di Programma Quadro denominato "*Sensi Contemporanei- Lo Sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno*", stipulato con la Regione Siciliana il 29 luglio 2005. Le attività **a cui si intende dare supporto attraverso l'individuazione delle professionalità di cui al presente bando, è rivolta alla realizzazione del Piano di internazionalizzazione dell'audiovisivo siciliano, nell'ambito della linea di intervento c.5 new Azione di internazionalizzazione di filiere produttive siciliane a partire dalla filiera audiovisiva di cui al II Atto Integrativo sopra menzionato.**

Le attività che i soggetti individuati saranno chiamati a svolgere, ognuno secondo le proprie competenze e professionalità, si sostanziano prevalentemente in azioni di: Ufficio stampa e alle relazioni esterne e azioni di supporto all'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission per i progetti finanziati dall'APQ; supporto all'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission nelle attività di co-progettazione, di valutazione e di analisi delle attività ricomprese nell'ambito dell'APQ.

La natura delle azioni presuppongono una pregressa esperienza professionale sia presso strutture private, che abbiano comunque interagito con la sfera degli investimenti pubblici, sia presso Pubbliche amministrazioni (Centrali, regionali e locali).

**A tale proposito, la Fondazione CSC intende procedere all'affidamento di 2 incarichi, per i profili professionali di seguito indicati.**



**Costituisce titolo preferenziale ai fini della selezione la circostanza che i soggetti selezionati garantiscano una presenza assidua nel territorio siciliano.**

## **PROFILO 1 Categoria A) n. 1 esperto senior – ADDETTO ALLE RELAZIONI ESTERNE SENIOR**

**Oggetto dell'incarico:** Ufficio stampa e addetto alle relazioni esterne a supporto dell'Ufficio Speciale per il Cinema/ Sicilia Film Commission per i progetti finanziati dall'APQ.

### **Attività oggetto dell'incarico:**

- Gestione comunicazione verso la stampa locale, nazionale e internazionale
- Convocazione ed organizzazione conferenze stampa
- Gestione pubbliche relazioni con operatori dei media e rassegna stampa
- Promozione e comunicazione delle attività dell'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission a supporto dell'industria audiovisiva
- Pianificazione delle attività di comunicazione in occasione della partecipazione dell'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission a eventi e festival di settore

### **Modalità di svolgimento dell'incarico:**

L'incarico dovrà svolgersi presso la sede dell' Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission di Palermo.

Il Collaboratore svolge l'incarico in piena autonomia in riferimento alle modalità di esecuzione della prestazione, pur coordinandosi con la Fondazione CSC e l'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission che si riservano di impartire direttive di carattere generale laddove non si evincano incompatibilità con la natura autonoma della prestazione affidata. In particolare, è escluso ogni vincolo o obbligo di subordinazione e ogni interesse della Committente a disporre della collaborazione del Collaboratore in forma subordinata.

E' in facoltà della Committenza richiedere al Collaboratore relazioni periodiche sullo stato d'avanzamento dell'incarico conferito.

Il Collaboratore è libero di svolgere l'attività oggetto dell'incarico in favore di più Committenti, purché tale attività sia compatibile con le obbligazioni quivi assunte.



Il Collaboratore pattuisce con la Committente le modalità di accesso ai luoghi di svolgimento dell'incarico, l'eventuale disponibilità alle presenze presso i luoghi di lavoro convenuti, in fasce orarie preventivamente concordate tra le parti, compatibilmente con gli orari di apertura degli Uffici aziendali, nonché l'utilizzo delle strumentazioni necessarie e/o utili al più proficuo assolvimento dell'incarico.

### **Durata dell'incarico e compenso**

L'affidamento dell'incarico ha decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e ha durata fino al 30 settembre 2017, con facoltà per ciascuna delle parti di recedere in via anticipata in qualsiasi momento col solo preavviso di 30 giorni.

Il corrispettivo dell'incarico - da conferirsi con la forma contrattuale del contratto di prestazione d'opera, ex artt. 2222 e 2229 c.c. - è stabilito per l'intera durata in € 6.000,00 oltre oneri di legge. In caso di recesso anticipato il corrispettivo è rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico.

Il pagamento del corrispettivo può essere effettuato - previa presentazione di documento fiscalmente idoneo in base alla posizione del collaboratore e all'esito della verifica delle prestazioni rese - anche in ratei mensili di pari importo.

### **Requisiti per l'ammissione**

- Esperienze pregresse in gestione delle relazioni esterne, preferibilmente per conto di Film Commission e di case di produzione cinematografiche
- Competenze e conoscenze di marketing, comunicazione pubblica, comunicazione d'impresa, comunicazione multimediale e tecnologie per la comunicazione
- Iscrizione all'ordine dei giornalisti
- Conoscenza della lingua inglese

I candidati non debbono aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione, redatta su schema libero e corredata dal curriculum vitae e dal documento di riconoscimento in corso di validità ed inoltrata esclusivamente mediante mail al seguente indirizzo: [dirgen@fondazionecsc.it](mailto:dirgen@fondazionecsc.it).



## **Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta in ciascuna sua pagina e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere scansionata e inviata in formato pdf alla Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia – Direzione generale - via Tuscolana, 1524 – 00173 Roma, **esclusivamente tramite posta elettronica**, al seguente indirizzo: [dirgen@fondazionecsc.it](mailto:dirgen@fondazionecsc.it), entro le ore 14,00 del giorno **05 gennaio 2017** con l'indicazione nell'oggetto "Profilo 1 categoria A) n. 1 esperto senior – ADDETTO ALLE RELAZIONI ESTERNE SENIOR".

### **Non saranno accettate domande inviate con altre modalità.**

Le domande in regola con i requisiti di ammissione previsti dal presente bando di selezione saranno sottoposte al vaglio della Commissione di selezione, nominata con provvedimento del Presidente della Fondazione successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, per una prima valutazione comparativa dei *curricula*.

Successivamente, i candidati che avranno ricevuto una valutazione positiva del curriculum, saranno convocati per un colloquio conoscitivo volto a verificare il possesso dei requisiti dichiarati dal candidato e le effettive specifiche competenze professionali possedute.

### **Pertanto non tutti i candidati saranno necessariamente convocati al colloquio.**

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, comprese le eventuali convocazioni a colloquio e gli esiti dello stesso verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione CSC: <http://www.fondazionecsc.it>. Pertanto, non si provvederà all'invio di alcuna singola comunicazione.

La comunicazione di convocazione a colloquio sarà pubblicata sulla medesima pagina entro il giorno **12 gennaio 2017**.

**La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.**

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura comparativa:

- La mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione sopra indicati;
- La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum;
- L'invio della domanda oltre il termine di scadenza.



## **PROFILO 2 Categoria B) n.1 esperto senior – ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO METODOLOGICO ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN APQ**

**Oggetto dell'incarico:** supporto all' Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission nelle attività di co-progettazione, di valutazione e di analisi degli interventi di cui all'APQ.

### **Attività oggetto dell'incarico:**

- supporto all'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission, nella fase di preparazione e verifica delle azioni promosse dall'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission nell'ambito delle manifestazioni fieristiche e dei festival deliberati dal Comitato di Coordinamento e dal Responsabile dell'attuazione dell'Accordo all'interno del Piano di internazionalizzazione e assistenza in loco;
- coordinamento, a supporto dell'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission, delle attività di censimento territoriale, dell'acquisizione delle informazioni e della realizzazione dei relativi strumenti di comunicazione;
- supporto scientifico per l'attività, già in corso di svolgimento, di redazione bandi, con specifico riferimento alla realizzazione di produzioni per il web e di contenuti audiovisivi atti a promuovere l'eccellenza e le specificità territoriali siciliane;
- supporto alla Regione Siciliana nella predisposizione del Programma Operativo della linea di intervento e.3 *Attività di comunicazione regionale* dell'APQ *Lo sviluppo dell'industria audiovisiva nel Mezzogiorno*;
- supporto e verifica per le azioni promosse dall'Ufficio Speciale per il Cinema/Sicilia Film Commission durante lo svolgimento dei Festival e/o degli spettacoli dal vivo deliberati dal Comitato di Coordinamento e dal Responsabile dell'attuazione dell'Accordo.
- supporto alle attività di co-progettazione dei singoli interventi da attuare nell'ambito delle linee esistenti e degli interventi da prevedere nei successivi atti integrativi.



- supporto alle attività di competenza del programma *Sensi Contemporanei* nell'ambito dell'Accordo Interassessoriale per la realizzazione del programma "Anfiteatro Sicilia" – Programma 2017;
- progettazione di iniziative di valorizzazione e promozione da individuare nell'APQ Turismo di prossima sottoscrizione.

### **Modalità di svolgimento dell'incarico:**

L'incarico dovrà svolgersi presso la sede dell'Ufficio Speciale per il Cinema/ Sicilia Film Commission di Palermo.

Il Collaboratore svolge l'incarico in piena autonomia in riferimento alle modalità di esecuzione della prestazione, pur coordinandosi con la Fondazione CSC e l'Ufficio Speciale per il Cinema/ Sicilia Film Commission che si riservano di impartire direttive di carattere generale laddove non si evincano incompatibilità con la natura autonoma della prestazione affidata. In particolare, è escluso ogni vincolo o obbligo di subordinazione e ogni interesse della Committente a disporre della collaborazione del Collaboratore in forma subordinata.

E' in facoltà della Committenza richiedere al Collaboratore relazioni periodiche sullo stato d'avanzamento dell'incarico conferito.

Il Collaboratore è libero di svolgere l'attività oggetto dell'incarico in favore di più Committenti, purché tale attività sia compatibile con le obbligazioni quivi assunte.

Il Collaboratore pattuisce con la Committente le modalità di accesso ai luoghi di svolgimento dell'incarico, l'eventuale disponibilità alle presenze presso i luoghi di lavoro convenuti, in fasce orarie preventivamente concordate tra le parti, compatibilmente con gli orari di apertura degli Uffici aziendali, nonché l'utilizzo delle strumentazioni necessarie e/o utili al più proficuo assolvimento dell'incarico.

### **Durata dell'incarico e compenso**

L'affidamento dell'incarico ha decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e ha durata fino al 31 dicembre 2017, con facoltà per ciascuna delle parti di recedere in via anticipata in qualsiasi momento col solo preavviso di 30 giorni.

Il corrispettivo dell'incarico, da conferirsi con la forma contrattuale del contratto di collaborazione esclusivamente personale, ex art. 2, comma 2, lett. a) del Decreto legislativo n. 81/2015, è stabilito per l'intera durata in € 40.000,00 lordi. In caso di



recesso anticipato il corrispettivo è rapportato alla minore durata effettiva dell'incarico.

Il pagamento del corrispettivo può essere effettuato - all'esito della verifica delle prestazioni rese - anche in ratei mensili di pari importo.

### **Requisiti per l'ammissione**

- Laurea Specialistica o vecchio ordinamento;
- Esperienze nelle procedure (atti amministrativi, bandi di gare, schemi di convenzione) di affidamento e gestione dei beni pubblici;
- Esperienza specifica in materia amministrativa;
- Attività di coordinamento ed accompagnamento a processi complessi di governance multilivello;
- Ottima conoscenza del Pacchetto Office.

I candidati non debbono aver subito condanne penali o avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione, redatta su schema libero e corredata dal curriculum vitae e dal documento di riconoscimento in corso di validità ed inoltrata esclusivamente mediante mail al seguente indirizzo: [dirgen@fondazioneesc.it](mailto:dirgen@fondazioneesc.it).

### **Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta in ciascuna sua pagina e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere scansionata e inviata in formato pdf alla Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia – Direzione generale - via Tuscolana, 1524 – 00173 Roma, **esclusivamente tramite posta elettronica**, al seguente indirizzo: [dirgen@fondazioneesc.it](mailto:dirgen@fondazioneesc.it), entro le ore 14,00 del giorno **05 gennaio 2017** con l'indicazione nell'oggetto "Profilo 2 – **Categoria B) n.1 esperto senior ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO METODOLOGICO ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN APQ.**"

**Non saranno accettate domande inviate con altre modalità.**



Le domande in regola con i requisiti di ammissione previsti dal presente bando di selezione saranno sottoposte al vaglio della Commissione di selezione, nominata con provvedimento del Presidente della Fondazione successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, per una prima valutazione comparativa dei *curricula*.

Successivamente, i candidati che avranno ricevuto una valutazione positiva del curriculum, saranno convocati per un colloquio conoscitivo volto a verificare il possesso dei requisiti dichiarati dal candidato e le effettive specifiche competenze professionali possedute.

**Pertanto non tutti i candidati saranno necessariamente convocati al colloquio.**

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, comprese le eventuali convocazioni a colloquio e gli esiti dello stesso verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione CSC: <http://www.fondazione CSC.it>. Pertanto, non si provvederà all'invio di alcuna singola comunicazione.

La comunicazione di convocazione a colloquio sarà pubblicata sulla medesima pagina entro il giorno **12 gennaio 2017**.

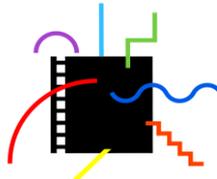
**La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.**

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura comparativa:

- La mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione sopra indicati;
- La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum;
- L'invio della domanda oltre il termine di scadenza.

**Si precisa che non possono partecipare alle suindicate procedure di selezione coloro che negli ultimi tre anni abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti della Fondazione CSC. Tale circostanza ostativa dovrà essere in ogni caso dichiarata dai soggetti partecipanti alle procedure di selezione.**

Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal CSC per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche



CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA

successivamente al perfezionamento del contratto con i vincitori per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il candidato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge e inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della legge 7.8.90, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Dott. Marcello Foti.

Per ulteriori informazioni: Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, via Tuscolana 1524 – 00173 Roma – tel. 0672294382.

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il Direttore Generale  
(Marcello Foti)

Roma, 02 dicembre 2016