**BANDO DI SELEZIONECOMPARATIVA**

**PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO**

Il sottoscritto………………… nato a ……………………. il …………………… residente in…………………………………….. tel …………………….. cell……………………. codice fiscale ………………………. chiede di partecipare al bando di selezione comparativa per curriculum e colloquio per il profilo professionale di impiegato amministrativo - da assumere presso la nuova sede distaccata della Scuola Nazionale di Cinema di Lecce - con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato per un periodo di anni 1 (uno), eventualmente rinnovabile in base alle vigenti disposizioni di legge.

A tal fine dichiara:

• di essere cittadino italiano/ di essere cittadino dell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;

• di godere dei diritti civili e politici;

• di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l’incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

* di avere i requisiti ordine professionale richiesti dal bando di selezione
* di essere in possesso del titolo di studio richiesto
* di avere buona conoscenza della lingua inglese e ottima capacità di lavorare in team
* di non avere esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti della Fondazione.

Si allega cv e documento di identità

FIRMA