

**BANDO DI SELEZIONE COMPARATIVA
PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER ASSUNZIONE DI PERSONALE CON
CONTRATTO DI LAVORO DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO**

PREMESSA

Nell'ambito delle proprie finalità istituzionali la FONDAZIONE CENTRO SPERIMENTALE DI CINEMATOGRAFIA (CSC), con sede in via Tuscolana 1524 - 00173 Roma, tel. 06722941, C.F. 01602510586, è in procinto di attivare, a Lecce, presso l'immobile ove ha sede il Museo Castromediano, una nuova sede distaccata della Scuola Nazionale di Cinema, presso la quale si terrà il corso ordinario triennale di "Conservazione e management del patrimonio audiovisivo".

Per le esigenze amministrative ed organizzative connesse a tale nuova iniziativa la Fondazione intende procedere alla selezione di una unità di personale qualificato, in possesso di adeguati requisiti curriculari e di specifiche competenze professionali, con la quale instaurare un rapporto di lavoro dipendente, a tempo determinato, per un periodo di anni 1 (uno), eventualmente rinnovabile in base alle vigenti disposizioni di legge.

La posizione lavorativa da selezionare attiene al seguente profilo professionale: **Impiegato amministrativo**.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

- essere cittadino italiano; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;

Requisiti di ordine professionale:

Il profilo richiede il documentato possesso di un'esperienza di lavoro connotata da approfondita conoscenza delle procedure gestionali, contabili e amministrative applicabili all'attività didattica, con particolare riferimento ai modelli dell'istruzione universitaria.

La/Il candidata/o ideale alle competenze sopra descritte dovrà unire anche la conoscenza di base della normativa pubblicistica in materia di appalti pubblici di servizi e forniture.

Titolo di studio: è richiesto il possesso del diploma di laurea magistrale.

Sono richieste ottima conoscenza della lingua inglese e ottima capacità di lavorare in team.

L'inquadramento funzionale ed economico è quello previsto nella II^a fascia, IV° Livello del vigente CCNL Federculture. La retribuzione mensile è pari ad Euro 1.809,67 lordi per 14 mensilità (Euro 25.335,38 annui lordi).

La decorrenza del rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato è indicativamente prevista per il 1° dicembre 2019.

Si precisa che è fatto espresso divieto di assunzione di dipendenti pubblici che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni, nei confronti della Fondazione. Tale circostanza ostativa dovrà essere in ogni caso dichiarata dai soggetti partecipanti alla presente procedura selettiva.

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione redatta, a pena di esclusione, sul modello di cui all'allegato e corredata dal *curriculum vitae* e dal documento di riconoscimento in corso di validità ed inoltrata esclusivamente mediante mail al seguente indirizzo: bandi.csc@fondazionecsc.it.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta in ciascuna sua pagina e corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere scansionata e inviata in formato pdf alla Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: bandi.csc@fondazionecsc.it, entro le ore 14,00 del giorno 25 novembre 2019, con l'indicazione nell'oggetto "Bando di selezione per l'assunzione di personale presso la sede di Lecce".

Non saranno accettate domande inviate con altre modalità.

Le domande in regola con i requisiti di ammissione previsti dal presente bando di selezione saranno sottoposte al vaglio della Commissione di selezione, nominata con provvedimento del Direttore Generale successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, per una prima valutazione comparativa dei *curricula*.

Successivamente, i candidati che avranno ricevuto una valutazione positiva del *curriculum* saranno convocati, dalla medesima Commissione, per un colloquio conoscitivo volto a verificare il possesso dei requisiti dichiarati e le effettive specifiche competenze professionali possedute.

Pertanto, non tutti i candidati saranno necessariamente convocati al colloquio.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva, comprese le eventuali convocazioni a colloquio e gli esiti dello stesso verranno pubblicate sul sito internet della Fondazione CSC: <http://www.fondazionecsc.it>.

Pertanto, non si provvederà all'invio di alcuna singola comunicazione.

La comunicazione di convocazione a colloquio sarà pubblicata sulla medesima pagina entro il giorno 27 novembre 2019.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva:

- La mancanza di uno o più dei requisiti di ammissione sopra indicati;
- La mancata sottoscrizione della domanda e del *curriculum*;
- L'invio della domanda oltre il termine di scadenza.

Le richieste di chiarimenti, dovranno essere inviate esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo bandi.csc@fondazionecsc.it, entro e non oltre le ore 16.00 del 20 novembre 2019.

La Fondazione provvederà a fornire le risposte tramite posta elettronica. I quesiti e le relative risposte saranno pubblicati come Faq sul sito della Fondazione.

Non saranno fornite informazioni telefoniche.

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali"), nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza

e dei diritti dei candidati. I dati saranno trattati anche successivamente al perfezionamento del contratto con i vincitori per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, per tutto il periodo previsto dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Titolare del trattamento è: Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia, rappresentato dal presidente pro tempore. Il Responsabile della Protezione dei dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è Alessandra Felli, dpo@fondazionecsc.it. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. dal 12 a 22, scrivendo a dpo@fondazionecsc.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 della legge 7.8.90, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Direttore Generale della Fondazione, Dott.ssa Monica Cipriani.

Il presente avviso è stato emanato ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 10 aprile 1991 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed in ottemperanza al vigente regolamento per la selezione del personale.

Roma, 06 novembre 2019

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Monica Cipriani)